

Принято  
Общим собранием  
работников  
Протокол № 1  
от «12» 01.2021г.

Утверждаю  
Заведующая МБДОУ  
«Детский сад №7»  
Куварзина Г.Г.  
приказ № 2 п 1 от «12» января 2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7»

### 1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7». Никольского района (далее – Детский сад) и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Никольского района

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России

от 26.10.2004 № АФ-947/96), Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2008 год, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21.12.2012, протокол 11, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с последующими изменениями), от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных,

автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулируемыми вопросы оплаты труда.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

- а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;
- б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от :
  - уровня образования;
  - стажа;
  - квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
  - местоположения учреждения образования (работа в сельской местности и др.);
- в) осуществление выплат компенсационного характера (за работу в особых условиях, отклоняющихся от нормальных: ночное, праздничное время, вредные условия труда и т.п.);
- г) оплата дополнительных видов и объемов работ;
- д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Со дня вступления в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в установленные на день вступления оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Система оплаты труда работников Детского сада должна обеспечивать:

- дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности;
- установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В отдельных случаях работникам, в том числе педагогическим, устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке) в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель Детского сада по согласованию с профсоюзом утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат и выплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.4. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат за дополнительные виды и объемы работ, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее – МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.5 Конкретный размер выплат компенсационного, стимулирующего характера, выплат за дополнительные виды и объемы работ определяется в процентах к окладу (ставке) или в абсолютном размере.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в Детском саду показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.6. Система оплаты труда в Детском саду регулируется коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения соответствующих профсоюзов.

На систему оплаты труда по данному Положению переведены все работники, работающие в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении, финансируемые за счет средств бюджета Пензенской области, бюджета Никольского района Пензенской области.

## **2. Порядок расчета заработной платы работников МБДОУ «Детский сад №7»**

2.1. Система оплаты труда включает:

- расчетные должностные оклады руководителей;
- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- систему повышающих коэффициентов в зависимости от:
  - уровня образования;
  - стажа;
  - квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» устанавливается коллективным договором (для руководителя – учредителем), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, настоящим Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» определяются Детским садом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре или иных локальных нормативных актах.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер вознаграждения, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

## Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.4. Размер оклада за ставку работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» рассчитывается с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию (Приложение 4), специфики работы в Детском саду (Приложение №5»).

2.5. Оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010г № 2075 (Приложение 1).

2.6. Оклад (ставка) педагогического работника  $O_{\phi}^{n.p}$ , исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется:

- для педагогических работников Детского сада по следующей формуле:

$$O_{\phi}^{n.p} = \frac{O_o^{n.p} \cdot \Phi_n}{H_{ic}} + 100, \text{ где}$$

$O_{\phi}^{n.p}$  – оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$O_o^{n.p}$  – оклад (ставка) педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, специфику работы в Детском саду;

$\Phi_n$  – фактическая учебная нагрузка педагогического работника в неделю;

$H_{ic}$  – норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы;

100 – включается взамен размеру ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

В расчет включается норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;

2.7. Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в Детском саду.

2.8. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.9 Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада (ставки), исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат по персональному коэффициенту, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих выплат.

## Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.10. Зарботная плата руководителя Детского сада состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя образовательной организации устанавливается исходя из средней заработной платы работников данной образовательной организации за предыдущий финансовый год и повышающего коэффициента, соответствующего группе по оплате труда

руководителей в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя Учреждения устанавливается в кратности до 3.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя Учреждения принимается Управлением образования администрации Никольского района Пензенской области и оформляется правовым актом.

Должностной оклад старшего воспитателя Детского сада устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Отнесение Детского сада к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании нормативного правового акта, утвержденного учредителем.

В трудовом договоре должны быть предусмотрены конкретные показатели и критерии оценки деятельности руководителя, размеры и условия назначения ему стимулирующих выплат, способствующих повышению эффективности работы руководителя и обеспечению реализации целей и задач деятельности Детского сада в соответствии с нормативными правовыми актами учредителя.

2.11. Зарботная плата работников АУП (руководителя Детского сада, его заместителя, руководителя структурного подразделения) определяется по следующей формуле:

$$З_{\text{Рук(АУП)}} = O_{\text{д}}^{\text{Рук(АУП)}} + Д^{\text{Рук(АУП)}} + С^{\text{Рук(АУП)}}, \text{ где}$$

$З_{\text{Рук(АУП)}}$  – месячная зарботная плата руководителя и других работников из числа АУП;

– оклад руководителя и других работников из числа АУП;

$Д^{\text{Рук(АУП)}}$  – доплаты (в том числе компенсационные выплаты) руководителю и другим работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы (устанавливаются руководителем Детского сада, в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, для руководителя устанавливаются учредителем);

$С^{\text{Рук(АУП)}}$  – стимулирующие выплаты руководителю и другим работникам из числа АУП (устанавливаются руководителем Детского сада, для руководителя устанавливается учредителем в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом утвержденных в образовательной организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников, для руководителя устанавливаются учредителем).

Конкретный размер выплат руководителю устанавливается учредителем исходя из оценки результатов деятельности Детского сада.

Премирование руководителя Детского сада осуществляется в соответствии с Положением о материальном стимулировании и премировании руководителей образовательных организаций, утвержденным учредителем.

### **Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

2.12. Оклад специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (УВП и ОП) определяется с учетом выплат за специфику работы в Детском саду.

Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Детского сада по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих даны в приложении №2.

2.13. Зарплата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{УВП} = O_0^{УВП} + B^{УВП} + D^{УВП} + C^{УВП}, \text{ где}$$

$Z_{УВП}$  – месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

$O_0^{УВП}$  – оклад работника из числа УВП и ОП;

$B^{УВП}$  – компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

$D^{УВП}$  – доплаты работнику из числа УВП и ОП за дополнительные виды и объемы работы (устанавливаются руководителем учреждения образования);

$C^{УВП}$  – стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП (устанавливаются руководителем Детского сада в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом утвержденных в Детском саду показателей и критериев оценки эффективности труда работников).

### **Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

2.14. Оклад рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается с учетом квалификационного разряда, а также выплат за специфику работы в Детском саду, важность (особую важность) выполняемых работ.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) учреждения образования из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих даны в приложении 3.

Кроме повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливается повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Этот повышающий коэффициент устанавливается по решению руководителя Детского сада работникам, работающим по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденных ассигнований.

2.15. Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

2.16. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{раб} = O_{\delta}^{раб} + B^{раб} + D^{раб} + C^{раб}, \text{ где}$$

$Z_{раб}$  – месячная заработная плата работника из числа прочих работников УВП и ОП;

$O_{\delta}^{раб}$  – оклад работника из числа прочих работников УВП и ОП;

$B^{раб}$  – выплаты компенсационного характера работнику из числа прочих работников УВП и ОП;

$D^{раб}$  – доплаты работнику из числа прочих работников УВП и ОП за дополнительные виды и объемы работы (устанавливаются руководителем учреждения);

$C^{раб}$  – стимулирующие выплаты работнику из числа прочих работников УВП и ОП (устанавливаются руководителем Детского сада в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом утвержденных в Детском саду показателей и критериев оценки эффективности труда работников).

#### **Порядок расчета доплат работникам, в том числе педагогическим за дополнительные виды и объемы работы.**

2.17. Размер доплат работникам Детского сада за дополнительные виды и объемы работы определяется учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

В МБДОУ «Детский сад №7» разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры доплат за дополнительные виды и объемы работы по всем категориям работников, в том числе педагогическим работникам локальными нормативными актами, коллективным договором.

2.18. Размер доплат конкретному работнику за дополнительные виды и объемы работы в пределах фонда оплаты труда верхним пределом не ограничивается.

Примерный перечень выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, работникам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников Детского сада, (дополнительные виды работ) дан в приложении № 10,11.

#### **Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству**

2.19. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для

аналогичных категорий работников, для которых данное учреждение является местом основной работы.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.20. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

При установлении нормированных заданий лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

### **Порядок расчета стимулирующих выплат**

2.21. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются органом самоуправления Детского сада с учетом мнения представительного органа работников и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.

При установлении этих выплат следует руководствоваться наименованиями и условиями осуществления выплат стимулирующего характера, установленными действующим законодательством. Кроме того, выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам Детского сада.

При установлении выплат стимулирующего характера для работников Детского сада следует исходить из необходимости определения качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников Детского сада устанавливаются Положением о стимулирующих выплатах, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом показателей эффективности деятельности учреждения.

Детский сад при разработке и принятии локальных нормативных актов по выплатам стимулирующего характера утверждает перечень выплат стимулирующего характера, мотивирующих работников к качественному и эффективному выполнению трудовых обязанностей.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке), без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

В целях поощрения работников за выполненную работу в Детском саду могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Детского сада;
- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий).

Для педагогических работников Детского сада используются следующие примерные направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02):

- реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы,

групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.);

- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;

- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;

- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;

- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- работа с детьми из социально неблагополучных семей;

- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Детского сада в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Детским садом на оплату труда работников на основе перечня видов выплат стимулирующего характера и Положения о системе стимулирования труда работников, разработанного в Детском саду.

Руководителю учреждения размер премии по итогам работы за квартал (год) устанавливается распорядительным актом руководителя муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя Детского сада в отчетном периоде. Порядок и условия выплаты премии руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего распорядительного акта муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Экономия по фонду оплаты труда направляется на стимулирующие выплаты работникам Детского сада.

### **Другие вопросы оплаты труда**

2.22. На основании письменного заявления работника из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь в размере одного оклада (ставки) с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в следующих случаях:

в случае смерти близких родственников (супруг, супруга, отец, мать, дети);

при праздновании юбилея (женщины – 50, 55, 60 лет, мужчины – 50, 60 лет);

в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев);

в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

### **3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад №7»**

3.1. В Детском саду фонд оплаты труда определяется исходя из стоимости предоставляемой образовательной услуги, рассчитанной по утвержденным методикам (порядкам расчета) и утвержденного муниципального задания.

3.2. Фонд оплаты труда работников Детского сада формируется на календарный год за счет средств бюджета Пензенской области, поступающих в установленном порядке учреждению, средств Детского сада, поступающих от приносящей доход деятельности.

Выплаты за работу в особых условиях осуществляются из базовой части фонда оплаты труда.

При расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Пензенской области в части расходов на оплату труда учитывается повышающий коэффициент увеличения фонда оплаты труда на величину дополнительной оплаты труда работников (за работу, не входящую в их должностные обязанности, но непосредственно связанную с образовательным процессом, напряженность и условия труда) в размере 1,33 (25 % от базового фонда оплаты труда). Эти расходы осуществляются за счет базовой части фонда оплаты труда.

При определении потребности в бюджетных ассигнованиях за счет бюджета Пензенской области на увеличение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в целях

совершенствования системы оплаты труда работников в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 597 и от 28.12.2012 № 1688 учитывается нормативная численность работников для оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.3. Детский сад самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, стимулирующие выплаты и т.д.) в пределах выделенных ассигнований.

Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом учреждения и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих (руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т.д.).

Муниципальные органы – главные распорядители средств бюджета Пензенской области, в ведении которых находятся образовательные организации, вправе устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда указанных образовательных организаций, а также примерный перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу.

При этом Детский сад принимает необходимые меры по обеспечению дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения – не более 40 процентов.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, Детский сад вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем средств на оплату труда при переходе на новую отраслевую систему оплаты труда может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждением муниципальных услуг.

3.4. Фонд оплаты труда включает базовую часть (включая компенсационные выплаты и доплаты за дополнительные виды и объем работы) и фонд стимулирования за высокое качество и достигнутые результаты труда:

$$\Phi_{om} = \Phi_{\delta}^{om} + \Phi_{стим}^{om}, \text{ где}$$

$\Phi_{om}$  – фонд оплаты труда образовательной организации;

$\Phi_{\delta}^{om}$  – базовая часть  $\Phi_{om}$ ;

$\Phi_{стим}^{om}$  – фонд стимулирования труда (стимулирующая часть  $\Phi_{om}$ ).

3.5. Руководителем Детского сада обеспечивается проведение мероприятий по организации разъяснительной работы в трудовых коллективах, информационному сопровождению мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда работников образовательных организаций, в том числе соответствующих категорий педагогических работников.

Приложение 1  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №7»

**Оклады  
по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических  
работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №7»**

(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития  
Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных  
квалификационных групп должностей работников образования»)

(рублей)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень		
	Инструктор по физической культуре	7642
	Музыкальный руководитель	7642
3 квалификационный уровень		
	Воспитатель	8024
	Педагог-психолог	8024
4 квалификационный уровень	Ст. воспитатель	8213

Приложение 2  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №7»

**Оклады  
работников профессиональной квалификационной группы  
должностей МБДОУ «Детский сад №7»  
учебно-вспомогательного персонала по квалификационным  
уровням**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Помощник воспитателя	4279
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		

Приложение 3  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №7»

**Оклады  
прочих работников МБДОУ «Детский сад №7» из числа учебно-вспомогательного и  
обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам  
общеотраслевых профессий рабочих**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада работников (рублей)
1	2	3
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Дворник	4101
	Уборщик служебных помещений	4101
	Кухонный работник	4071
	Машинист по стирке и ремонту спец. одежды (белья), кастелянша, кладовщица	4194
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	Повар	4279-4638
	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (плотник, электрик, сантехник)	4368
<b>Общеотраслевые должности служащих первого уровня</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>	Заведующий хозяйством	4368

Приложение 4  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №7»

**Перечень  
повышающих коэффициентов к окладам работников муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7»  
Повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по  
профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые  
для осуществления выплат педагогическим работникам  
МБДОУ «Детский сад №7»**

Стаж педагогической работы	Повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
от 2 до 5 лет	0,035
от 5 до 10 лет	0,07
от 10 до 20 лет	0,105
свыше 20 лет	0,15

Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам по профессиональной группе должностей педагогических работников МБДОУ «Детский сад №7» с учетом присвоенной им квалификационной категории

Квалификационная категория	Повышающие коэффициенты за наличие квалификационной категории по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников
Высшая категория	0,5
Первая категория	0,25

Производить оплату труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в случаях, предусмотренных в настоящем положении, а также в других случаях, если по выполняемой работе совпадают профили работы (деятельности).

Закреплять положения об оплате труда в течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных

образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 № 209, при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

- 1) при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;
- 2) при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	-воспитатель (независимо от образовательного учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; - педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности);
Старший воспитатель; воспитатель	- воспитатель; - старший воспитатель
Руководитель физвоспитания	- инструктор по физкультуре;
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	воспитатель, педагог дополнительного образования
Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования	- музыкальный руководитель;
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	- инструктор по физкультуре

**Перечень  
повышающих коэффициентов к окладам работников муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7»**

**Повышающие коэффициенты за образование по профессиональной группе  
должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат  
педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №7»**

Образование	Повышающие коэффициенты за образование по профессиональной группе должностей педагогических работников
Среднее	-
Среднее специальное	0,015
Высшее	0,036

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный...», «Мастер спорта международного класса...») устанавливается учреждением самостоятельно в пределах выделенных ассигнований

**Повышающий коэффициент,  
устанавливаемый молодым специалистам учреждений образования по  
профессиональной квалификационной группе должностей педагогических  
работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим  
работникам МБДОУ «Детский сад №7»**

Категория работников	Коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0,35

Молодым специалистом (педагогическим работником) признается гражданин Российской Федерации не старше тридцати лет, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной или муниципальной общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, государственной профессиональной образовательной организацией Пензенской области, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющей обучение, в течение трех месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

**Повышающие коэффициенты за работу с детьми в дошкольных учреждениях по профессиональной группе должностей педагогических работников, применяемые для осуществления выплат педагогическим работникам МБДОУ « Детский сад №7»**

Должности	Повышающие коэффициенты за работу с детьми в дошкольных учреждениях по профессиональной группе должностей педагогических работников
Воспитатель, старший воспитатель	0, 567
помощник воспитателя, младший воспитатель	0, 366

**Перечень коэффициентов  
к окладам (ставкам) работников муниципальных образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам**  
коэффициент за повышение качества дошкольного образования, обеспечивающего высокоэффективное физическое, художественно-эстетическое, познавательное-речевое, социально-личностное развитие детей раннего и дошкольного возраста

Категория работников	Коэффициент за повышение качества дошкольного образования, обеспечивающего высокоэффективное физическое, художественно-эстетическое, познавательное-речевое, социально-личностное развитие детей раннего и дошкольного возраста
Педагогические работники муниципальных учреждений дошкольного образования: музыкальный руководитель, воспитатель, инструктор по физкультуре	0, 05
Работники муниципальных учреждений дошкольного образования учебно-вспомогательного персонала: помощник воспитателя, младший воспитатель	0, 32

Приложение 5  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №7»

**КОЭФФИЦИЕНТЫ**

**специфики работы (применяемые по профессиональным квалификационным группам при установлении окладов и ставок) работников МБДОУ «Детский сад №7»**

Показатели специфики работы	Коэффициенты для повышения окладов, ставок работников
Работа руководителей и специалистов в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности	0,25
Воспитателям, помощникам воспитателей за переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или родителей, выполняемую за пределами рабочего времени, установленного графиками работы	В соответствии со ст. 152 ТК РФ

Примечание:

<\*> Конкретный перечень работников, которым могут повышаться ставки и оклады, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников Детского сада в зависимости от степени и продолжительности общения с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии, нуждающимися в длительном лечении;

В случаях, когда работники Детского сада имеют право на повышение окладов по двум и более основаниям, повышающие коэффициенты суммируются.

### **Нормы часов**

за ставку заработной платы педагогических работников, условия  
установления (изменения) объема нагрузки педагогов и других работников  
МБДОУ «Детский сад №7», продолжительность рабочего времени

**24 часа в неделю:**

музыкальным руководителям

**30 часов в неделю:**

инструкторам по физической культуре

**36 часов в неделю:**

воспитателям, старшим воспитателям, педагогу-психологу дошкольных  
образовательных учреждений.

21. Должностные оклады других работников, не перечисленных в настоящем Положении,  
в том числе руководителя образовательного учреждения, его заместителя, выплачиваются  
за работу при 40 часовой рабочей неделе.

### **Порядок и условия почасовой оплаты труда**

1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБДОУ «Детский сад №7»  
применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим  
причинам педагогов, продолжавшегося не более двух месяцев;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем  
деления месячной ставки заработной платы педагогического работника (с учетом  
повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня  
образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной  
по результатам аттестации, а также с учетом специфики работы в образовательных  
учреждениях (классах, группах) в зависимости от их типов или видов) за установленную  
норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой  
должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы  
часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы  
педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей  
неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем  
на 12 (количество месяцев в году).

Приложение 7  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №7»

**Перечень  
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в  
педагогический стаж работников образования**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
I	I
<p>Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др. учреждения, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью.</p>

**Порядок  
зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных  
учреждениях (организациях), а также времени обучения в  
учреждениях высшего и среднего профессионального образования  
и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - из расчета один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том

числе специальных дисциплин в общеобразовательных учреждениях (классах) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений), преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкции могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

**Виды дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей  
работников МБДОУ «Детский сад №7»**

Виды дополнительных работ	Сумма в рублях
<b>Старший воспитатель</b>	
-За руководство и организацию работы по внедрению инновационных педагогических и компьютерных технологий;	2100,00
-ведение документации по организации платных услуг;	1000,00
-ведение и систематическое обновление официального сайта детского сада;	1300,00
-за руководство работы по составлению индивидуальных программ развития детей	1300,00
-за несвойственный труд (ремонт, покраска);	1100,00
- работа по приоритетному направлению	1200,00
-за выполнение функциональных обязанностей в отсутствие заведующей	40%
- за выполнение важной и срочной работы для детского сада (презентации по актуальным темам, подготовка педагогов к аттестации (оформление представлений) подготовка педагогов, детей и родителей к конкурсам, взаимодействие с социумом, непосредственное участие в ремонтных работах)	50%
<b>Музыкальные руководители, воспитатель</b>	
-Заведование музыкально-спортивным залом;	200,00 (Рындина М.Н.)
-использование в работе новых педагогических технологий;	800,00
- подготовку к конкурсам, участие в районных мероприятиях;	

-использование мультимедийного оборудования;	500,00
-индивидуальную работу с детьми;	400,00
- работа по развивающей программе	600,00
	1000,00 (Вантяева И.В.)
- за применение новейших технологий,	
- работу по дополнительной программе,	1200,00 (Моисеева О.А.)
-индивидуальную работу с детьми.	
<b>Инструктор по физической культуре</b>	
-За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей (уборка территории, покраска оборудования, участие в ремонтных работах)	700,00
- работа по развивающей программе;	1200,00
-подготовка детей к соревнованиям;	800,00
-организация работы с родителями и социальными партнерами;	1500,00
-оформление стендов	700,00
- выполнение срочной и важной работы	500,00
<b>Помощники воспитателей</b>	
-За работу со сложным контингентом дошкольников;	2000,00
-увеличение объема работ	2061,00
- участие в благоустройстве и ремонте	1517,00
- техническая помощь ребенку - инвалиду	3844,50 ( группы с детьми-инвалидами)
<b>Электрик, плотник, сантехник</b>	
-интенсивность, сложность труда; за своевременность выполнения заявок;	2367,00
-за несвойственный труд	1845,00

**Завхоз**

-Контроль по соблюдению техники безопасности;	2000,00
-за содержание складских помещений и прилегающей территории в порядке;	1500,00
-подготовку документации к проверкам и ремонту;	1974,00
- сохранность имущества	1706,00
-своевременное выполнение заявок	1855,00

**Кладовщик**

-За содержание складских, подвальных помещений и прилегающей территории в порядке (косметический ремонт, уборка снега в зимний период);	2500,00
- за заготовку овощей;	1500,00
- оформление, подсчет меню-требований	3570,00
-дополнительную работу	1839,00

**Машинист по стирке белья,**

-За сохранность мягкого инвентаря; экономичное использование моющих средств;	8598
-своевременное выполнение заявок	

**кухонный работник**

-несвойственный труд, -чистка картофеля и овощей вручную, -участие в проведении ремонта; -заготовка овощей; -погрузочно-разгрузочные работы;
--

-своевременность уборки в подвальном помещении	8598,00
<b>Кастелянша</b>	
-за проведение генеральной уборки, - пошив белья, -увеличение объема работ, -сохранность белья	8059,00
<b>Уборщица служебных помещений</b>	
--За содержание здания в образцовом порядке; -уборка общественного туалета	8149,00
<b>Повар</b>	
-За образцовое содержание пищеблока; за разгрузочную работу; приготовление овощей вручную (чистка, нарезка), -участие в ремонте складских помещений и пищеблока	8691,00
<b>Дворник</b>	
-за напряженность труда; увеличение объема работ;	8691,00
<b>Педагог-психолог</b>	
-за интенсивность и напряженность труда;	800,00
- за работу в составе консультационного центра	800,00

к Положению о системе оплаты  
труда работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №7»

**Виды дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не  
входящих в круг основных обязанностей работников филиала МБДОУ «Детский сад  
№7» в с. Ильмино**

<b>Помощник воспитателя Кострицына М.П.</b>		
1	Обеспечение высокого качества отдельных заданий и работы, не входящей в круг основных обязанностей	510,00
2	Выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей	1300,00
3	Участие в ремонтных работах, подготовка группы к новому учебному году	979,00
<b>Повар Кострицына М.П.</b>		
1	Образцовое содержание пищеблока	1564,00
2	Участие в ремонтных работах, подготовка пищеблока к новому учебному году и сезонные работы	1392,50
3	Участие в благоустройстве детского сада и территории	1300,00

**Перечень должностей, по которым осуществляется взамен размеру  
ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией  
и периодическими изданиями**

1. Старший воспитатель
2. Воспитатель
3. Музыкальный руководитель
4. Инструктор по физической культуре
5. Педагог-психолог